



Informe de evaluación física y financiera de la ejecución del presupuesto 2024

1. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

Indique de forma clara y concisa cuáles son las competencias que por ley le corresponden a la entidad, y mencionar su contribución en el logro de lo planteado en el Plan Nacional de Desarrollo e Inversión Pública 2023-2026 (PNDIP 2023-2026), en los planes sectoriales, y/o planes estratégicos institucionales según corresponda.

Según la Ley 3481 Orgánica del Ministerio de Educación Pública, en sus artículos 2 y 5 corresponde:

Artículo 2º.- Corresponde específica y exclusivamente al Ministerio poner en ejecución de los planes, programas y demás determinaciones que emanan del Consejo Superior de Educación.

Artículo 5º.- El Ministerio es el vínculo entre el Poder Ejecutivo y las demás instituciones que trabajan en el campo educativo y cultural, tanto públicas como privadas, nacionales e internacionales.

El Ministerio de Educación Pública el cual forma parte del Sector Educación contribuye en el Plan Nacional de Desarrollo e Inversión Pública 2023-2026 con las siguientes acciones o metas:

- 1.060 obras de infraestructura educativa como: acondicionamiento de aulas académicas, baterías sanitarias, comedores, laboratorios, talleres, bibliotecas, áreas administrativas, espacios para la educación deportiva, entre otros.
- Implementación de la Estrategia Nacional de Educación STEAM (por sus siglas en inglés: ciencias, tecnología, ingeniería, artes y matemática) en 324 centros educativos.
- 2 de cada 10 estudiantes de primaria y secundaria pública recibirán subsidio para transporte estudiantil.
- El MEP graduará a 33.809 estudiantes de educación técnica en áreas de mayor demanda laboral como: ciberseguridad, configuración y soporte de redes de comunicación y sistemas operativos, desarrollo web, entre otros.
- Matricular a 360 personas estudiantes de la educación Diversificada Pública (secundaria) en programas de estudio de educación técnica profesional en la Modalidad Dual.
- El MEP capacitará a 9 de cada 10 docentes en los programas de estudio aprobados



2. APARTADO FINANCIERO

2.1 EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2024 ASOCIADO A RECURSOS INTERNOS

A continuación, se presenta la ejecución financiera institucional por objeto de gasto y por centro gestor de los ejercicios presupuestarios 2023 y del 2024.

Cuadro 1. Ejecución financiera institucional por clasificación objeto del gasto ¹
210 Ministerio de Educación Pública
Al 31 de diciembre de 2023 y 2024
(en millones de colones)

Partida Objeto del Gasto	2023			2024			Nivel de participación 2024		Variación del gasto ejecutado 2024/2023
	Presupuesto Final ^{2/}	Presupuesto ejecutado y	Nivel de ejecución	Presupuesto Final ^{2/}	Presupuesto ejecutado y	Nivel de ejecución	Presupuesto final	Presupuesto ejecutado	
TOTAL	2.533.934.33	2.486.053.16	98,11%	2.687.815.23	2.656.356.32	98,83%	100,00%	100,00%	6,85%
0 Remuneraciones	1.534.258.24	1.507.100.13	98,23%	1.654.781.16	1.638.569.36	99,02%	61,57%	61,68%	8,72%
1 Servicios	27.939.95	21.940.35	78,53%	33.137.26	28.431.39	85,80%	1,23%	1,07%	29,58%
2 Materiales y Suministros	1.041.63	580.25	55,71%	1.140.05	683.90	59,99%	0,04%	0,03%	17,86%
3 Intereses	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 Activos Financieros	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5 Bienes Duraderos	6.932.11	3.809.02	54,95%	7.006.59	4.822.48	68,83%	0,26%	0,18%	26,61%
6 Transferencias Corrientes	921.290.11	911.414.21	98,93%	937.580.67	929.708.55	99,16%	34,88%	35,00%	2,01%
7 Transferencias de Capital	42.472.29	41.209.20	97,03%	54.169.49	54.140.64	99,95%	2,02%	2,04%	31,38%
8 Amortización	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9 Cuentas Especiales	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fuente: Sistema Integrado de Gestión de la Administración Financiera (Liquidación 2023 y Liquidación Preliminar 2024) y Módulo Presupuestario de Poderes (Liquidación 2023 y Liquidación Preliminar 2024).

1/ Corresponde a recursos de fuentes internas de financiamiento.

2/Corresponde al presupuesto al 31 de diciembre del 2023 y 2024, que incluye las modificaciones presupuestarias realizadas durante esos periodos.

3/ Se refiere al devengado, que consiste en el reconocimiento del gasto por la recepción a conformidad, por parte del órgano respectivo, de cualquier clase de bien y servicios contratados o consumidos, durante el ejercicio económico, independientemente de cuando se efectúe el pago de la obligación.

1- Realizando un comparativo entre los datos del año 2023 y año 2024, se identifica lo siguiente:

El presupuesto final del Ministerio de Educación Pública (MEP) alcanzó ₡2.687.815,23 millones, lo que representa el 51,9% del presupuesto total de las instituciones del Poder Ejecutivo. Esta cifra supone un incremento del 6,07% (₡153.880,90 millones) respecto al presupuesto final de 2023.



Durante el ejercicio económico 2024, el porcentaje de ejecución aumentó un 0,72% respecto al 2023, pasando de 98,11% a 98,83%. Este incremento, que representa ₡170.303,16 millones en términos absolutos, se logró gracias al análisis constante del presupuesto y a los movimientos presupuestarios realizados para optimizar la ejecución de los recursos asignados.

A nivel de partida presupuestaria para el 2024 todas presentan un incremento en los niveles de ejecución con respecto al 2023, sin embargo en las partidas 1: Servicios, 2: Materiales y Suministros y 5: Bienes Duraderos la ejecución se mantiene por debajo del 90% existiendo algunos factores que afectan la ejecución presupuestaria, tales como fluctuaciones en tipo de cambio del dólar, suspensión de actividades programadas por problemas climáticos (FEA), procesos de contratación infructuosos, retrasos en entregas de productos importados, finalización de convenios marco, variación entre lo programado y lo realmente ejecutado, entre otros.

Partida 1: Servicios, alcanzó una ejecución del 85,80%. Los programas 555: Aplicación de la Tecnología a la Educación, 551: Servicios de Apoyo a la Gestión y 557: Desarrollo y Coordinación Regional concentran el 90% del presupuesto, aportando más del 92% de la ejecución total (44,05%, 35,67% y 9,54% respectivamente). El Compromiso No Devengado (CND) ascendió a ₡1.664,51 millones lo que representa el 5,02% del presupuesto de la partida y se asocia principalmente a contratos de alquileres, servicios públicos, capacitaciones, impresiones y servicios de ingeniería, servicios que se cancelan por mes vencido o según avance de la obra.

Partida 2: Materiales y Suministros, el presupuesto total es de ₡1.140,05 millones, la ejecución alcanzó casi el 60% (₡683.90 millones), con un incremento del 4,28% respecto al ejercicio económico anterior. Los programas 551: Servicios de Apoyo a la Gestión, 553-02: Desarrollo Curricular y 557:



Desarrollo y Coordinación Regional concentran más del 90% del presupuesto e impactan en más del 95% el presupuesto ejecutado.

La ejecución se ve afectada por los compromisos no devengados como el pago de combustibles que se realiza por mes vencido, repuestos y accesorios, que aún y cuando la Dirección de Servicios Generales generó el trámite de licitación en tiempo, no fue posible que el proveedor entregara las llantas con anticipación a que finalizara el periodo. Se contabilizan además CND por poco más de €68 millones para la compra de toldos, banderas para ser entregadas a los centros educativos que cumplen con todos los requisitos del Programa Bandera Azul Ecológica, manteles los cuales vienen a coadyuvar en las diferentes actividades protocolarias, reuniones, capacitaciones y actividades de celebraciones patrias que se realizan, así como la compra de textiles (camisetas y bolsos), destinados específicamente a los proyectos desarrollados desde la Dirección de Vida Estudiantil: Festival estudiantil de las Artes, Encuentros Vocacionales, Juegos Deportivos Estudiantiles, entre otros y la compra de las colchonetas está destinada a los estudiantes participantes del Programa Juegos Deportivos Estudiantiles, para el equipamiento de las sedes que albergan las finales nacionales de los deportes de conjunto, además, generan una identificación entre el estudiante y el Ministerio de Educación, llegando los estudiantes a solicitar participar de las actividades para recibir el incentivo y promoviendo la disminución de los índices de deserción y exclusión estudiantil

Partida 5: Bienes Duraderos, refleja un incremento en la ejecución con respecto al período 2023 de más del 13%, llegando en el 2024 al 68.83%. Para el 2024 el presupuesto en la partida alcanzó un total de € 7,006.59 millones de los cuales casi el 75% se agrupa en los programas 554: Infraestructura y Equipamiento del Sistema Educativo y 555: Aplicación de la Tecnología a la Educación. En el primero de los casos los recursos se orientan a la compra de Equipo y Mobiliario Educativo, Deportivo y Recreativo para los Centros Educativos a nivel



nacional, edificios para el proceso de construcción mediante modalidad llave en mano de las instalaciones educativas, en el segundo a la compra de Licencias Microsoft programado por la Dirección de Recursos Tecnológicos en Educación.

El CND en esta partida alcanza a nivel de título ₡1.191,7 millones lo que representa un 17.01% del presupuesto de la partida. Los programas que reflejan mayores niveles de CND son el 554 con un 68.08% (Edificios y Mobiliario Educativo, Deportivo y Recreativo).

El programa 553-02 con un 20,78% por la compra de Brazo Robótico Industrial que, por las especificaciones técnicas y capacitación para el uso de las máquinas, los tiempos de entrega son muy altos (90 días hábiles) además lo correspondiente a compras de instrumentos musicales e implementos deportivos que por razones de atrasos en los traslados marítimos de China a CR las empresas no pudieron entregar en el 2024.

El CND del programa 551 representa un 8,71% del total del CND de la partida, corresponde principalmente a la compra de equipo de transporte (buseta con elevador para sillas de ruedas), la cual, dada la complejidad de la compra no estaba dentro del esquema de producción ordinario de la empresa contratista, lo que generó que no se pudiera cumplir con el plazo de entrega.

Partidas con ejecución superior al 99%:

Partida 0: Remuneraciones, para el periodo 2024 se experimentó un incremento en el nivel de ejecución en comparación con el año 2023 de un 0.79%, que representa ₡131.469,23 millones más, originado principalmente por el pago de costo de vida de los periodos del 2020-2023 y la correspondiente revaloración de salarios compuestos según la escala salarial actualizada con costo de vida 2020, además que para el año 2024 se presentaron mayor cantidad de casos de nombramientos de funcionarios con salario global de acuerdo con lo establecido por la normativa.



Adicionalmente, para el 2024 se realiza el pago de las anualidades nuevas de los funcionarios que cumplieran este derecho en los meses de enero, febrero y marzo 2024 específicamente, lo anterior según vencimiento del transitorio único adicionado a la Ley No. 2166 por la Ley No. 9908 de 21 de octubre de 2020, circular DGPN-CIR-0008-2022 y oficio DGPN-0238-2022.

Asimismo, para el caso de la subpartida 00399 , en comparación con el periodo 2023, se presentaron también gasto adicionales que incluyeron proporcional del Incentivo de Desarrollo a la Docencia que se canceló proporcional al pago de los anuales nuevos, costo de vida 2020-2023 y revaloración salarial, pago de Zonaje mediante nueva metodología del cálculo, pago de recargos de funcionarios con nombramientos con salario global, actualizaciones de puntos de carrera profesional adeudados a los funcionarios, e incremento de la planilla según tendencias.

Se canceló a la Junta de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional (JUPEMA), la suma de ₡10,058.16 millones por el pago parcial de las facturas de los meses setiembre y octubre del año 2023, correspondiente a la diferencia por concepto de cotización del aporte de la cuota patronal y estatal por parte del MEP a JUPEMA, debido a la falta de contenido económico presentado en el año 2023.

Partida 6: Transferencias corrientes, a pesar de tener un nivel de ejecución alto, este se ve afectado ya que desde inicio del año el Ministerio de Hacienda Bloqueó un total de ₡2.000.00 millones correspondiente al Programa Avancemos lo que impidió su ejecución.

En esta misma partida no fue posible el redireccionamiento de ₡1,140.6 millones correspondientes a la transferencia al Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES) que por restricción de la Regla Fiscal no fue posible girar y tampoco redireccionarla a otros rubros ni tampoco, dada la



imposibilidad de uso, se logró que se rebajara del presupuesto del MEP, lo que afecta el nivel de ejecución alcanzado.

En el ejercicio económico 2024, se mantuvieron vigentes normas de ejecución presupuestarias que limitaban por medio del decreto ejecutivo la movilización de recursos y debió recurrir a las modificaciones legislativas las cuales no siempre coincidían con la presentación de las modificaciones ejecutivas.

2- Modificaciones Presupuestarias: durante el año 2024 existió la necesidad de realizar múltiples ajustes por la vía modificaciones legislativas, ejecutivas y presupuestos extraordinarios, se gestionaron un total trece modificaciones presupuestarias (siete Modificaciones Ejecutivas, dos Modificaciones Legislativas y cuatro Presupuestos Extraordinarios).

Las modificaciones presupuestarias gestionadas movilizaban recursos de contrataciones que se presentaron en el año 2024 y que no fueron contempladas inicialmente en la Ley de Presupuesto, así mismo, se identificaron recursos remanentes y/o sobrantes de contrataciones adjudicadas, infructuosas, por diferencial cambiario y aquellas que fueron desestimadas por las unidades gestoras que integran cada Programa, mismas que se redireccionaron para atender otras necesidades de la administración.

Se debe acotar que en el proyecto de presupuesto se tenían previstos recursos para el Programa de Transporte Estudiantil y el Programa de Alimentación y Nutrición del Estudiantes y el Adolescente (PANEA) en alimentos y pago de servidoras de los comedores estudiantiles, sin embargo, este no fue aprobado, por lo que, se tuvo que acceder a recursos internos y externos aprobados en las modificaciones presupuestarias para cubrir estas necesidades, logrando así ejecutar lo programado inicialmente y cumplir con los compromisos adquiridos.

Durante el ejercicio económico del 2024 se realizaron movimientos de presupuesto por ₡209.799,59 millones de los cuales ₡108,206.22 millones



correspondían a reorganización de recursos y ₡101.593,37 millones a recursos nuevos.

Las modificaciones presupuestarias relacionadas con Remuneraciones y Rubros Conexos generaron impacto importante en el ejercicio económico 2024, a nivel de título se reflejan movimientos por ₡102.717,31 de los cuales ₡27.511.70 corresponden a reorganización de recursos y ₡75.205.61 corresponden a recursos nuevos.





Cuadro 2. Ejecución del presupuesto por centro gestor
210 Ministerio de Educación Pública
Al 31 de diciembre 2024
(en millones de colones)

Centro gestor	Presupuesto Final ^{1/}	Presupuesto ejecutado ^{2/}	Porcentaje de ejecución
210 Ministerio de Educación Pública	2.687.815,23	2.656.356,32	98,83%
550 00 Definición y Planificación de la Política Educativa	607.559,31	605.706,62	99,70%
551 00 Servicios de Apoyo a la Gestión	48.549,00	47.235,81	97,30%
553 01 Consejo Superior de Educación	568,72	529,03	93,02%
553 02 Desarrollo Curricular	10.792,11	9.481,81	87,86%
553 03 Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano	1.972,34	1.839,89	93,28%
554 00 Infraestructura y Equipamiento del Sistema Educativo	37.670,20	36.249,87	96,23%
555 00 Aplicación de la Tecnología a la Educación	22.690,42	20.185,21	88,96%
556 00 Gestión y Evaluación de la Calidad	3.713,69	2.832,98	76,28%
557 00 Desarrollo y Coordinación Regional	35.656,21	33.731,34	94,60%
558 00 Programas de Equidad	245.276,25	242.835,82	99,01%
573 01 Enseñanza Preescolar, Primer y Segundo Ciclo	775.199,88	770.122,07	99,34%
573 02 Tercer Ciclo y Educación Diversificada Académica	378.136,07	375.180,10	99,22%
573 03 Tercer Ciclo Educación Diversificada Técnica	238.209,34	236.030,84	99,09%
573 04 Enseñanza Especial	172.858,86	170.123,57	98,42%
573 05 Educación Para Jóvenes y Adultos	108.962,83	104.271,35	95,69%

Fuente: Sistema Integrado de Gestión de la Administración Financiera.

1/ Corresponde al presupuesto al 31 de diciembre del 2023 y 2024, que incluye las modificaciones presupuestarias realizadas durante esos períodos.

2/ Se refiere al devengado, que es el reconocimiento del gasto por la recepción de bienes y servicios independientemente de cuando se efectúe el pago de la obligación.

3/ Se refiere al devengado, que consiste en el reconocimiento del gasto por la recepción a conformidad, por parte del órgano respectivo, de cualquier clase de bienes y servicios contratados o consumidos, durante el ejercicio económico, independientemente de cuando se efectúe el pago de la obligación.

De las justificaciones aportadas por los Jefes de Programas Presupuestarios, en las que se desglosan las razones que incidieron en la ejecución inferior al 90%, se tiene lo siguiente:

550 00 Definición y Planificación de la Política Educativa:

Partida 1: varios trámites de contratación previstos por las unidades gestoras no fueron gestionados, como es el caso de las subpartidas 10402: Servicios Jurídicos, 10499: Otros Servicios de Gestión y Apoyo, 10701: Actividades de capacitación. Además, algunas subpartidas reportan saldos producto de procesos de contratación, como es el caso de las subpartidas 10301:



información, 10302: publicidad y propaganda, 10303: impresión, encuadernación y otros y 10808: mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información.

Los recursos presupuestados en las subpartidas de viáticos y transporte dentro y fuera y seguros no fueron ejecutados según las programaciones previstas por las unidades gestoras, afectando sin duda alguna los niveles de ejecución en esta partida.

Partida 2: Los recursos no fueron ejecutados debido a que varios trámites de contratación previstos por las unidades gestoras no fueron gestionados como es el caso de la subpartida 20203: alimentos y bebidas y 29905: útiles y materiales de limpieza, a su vez algunas contrataciones se adjudicaron por montos menores a los estimados, lo cual genera remanentes. La subejecución se vio favorecida debido a que dos convenios marcos de compra de útiles y materiales de oficial y papel, cartón e impresos vencieron en el mes de mayo 2024, lo cual generó que algunos contratistas rechazaran las órdenes de compra por no contar con la mercadería requerida por la Administración.

Partida 5: Para el caso de esta subpartida no fue posible alcanzar el 90% de ejecución, dado que las contrataciones se adjudicaron por montos menores a los previstos, aunado que en la subpartida 59903: bienes intangibles las contrataciones se realizan en dólares generando remanentes por diferencial cambiario.

551 00 Servicios de Apoyo a la Gestión:

Partida 2: Su ejecución corresponde a un 74,92%. En la misma se identifican factores como, por ejemplo, lo correspondiente a la subpartida 20101 (Combustibles y lubricantes), correspondiente a la Dirección de Servicios Generales, Dpto. de Transportes, donde se dio un remanente a raíz de que las



facturas de diciembre se pagan contra mes vencido, lo que ocasiona un arrastre de la reserva de recursos no pudiéndose ejecutar el presupuesto programado para el año. Además, tenemos la subpartida 20402 (Repuestos y accesorios) también de la Dirección de Servicios Generales que, aunque se generó el trámite de licitación en tiempo, no fue posible que el proveedor entregara las llantas con anticipación a que finalizara el periodo, lo que ocasionó que no se ejecutaran los pagos correspondientes. Cabe mencionar, además, que en esta partida se gestionó un trámite de contratación para la compra Materiales y herramientas para la construcción (según demanda), en el cual los suministros se adquieren según la demanda de los edificios.

Partida 5: Su ejecución corresponde a un 69.83%, en la cual se destaca principalmente la subpartida 50102 (Equipo de Transporte), dada la complejidad de la compra correspondiente a una buseta con elevador para sillas de ruedas regulado bajo la ley 7600, misma que no estaba dentro del esquema de producción ordinario de la empresa contratista lo que generó que no se pudiera cumplir con el plazo ordinario de entrega, quedando como un CND.

553 01 Consejo Superior de Educación:

Partida 1: En la subpartida de Información no se requirió realizar publicaciones de acuerdo de interés. En gastos de viaje y viáticos el equipo técnico no realizó las giras que tenía programadas. En gastos de mantenimiento no se gastó todo el monto de la subpartida mantenimiento de equipo de comunicación.

Partida 2: La subpartida alimentos y bebidas no se ejecutó todo el monto, algunas sesiones se realizaron virtuales en el periodo 2023, en el periodo 2024 los recursos que estaban destinados para la compra de alimentos para las sesiones de los miembros del consejo, en atención al informe DFOE-CAP-IAA-00002-2024 de la auditoría de la Contraloría General de la República, el contenido presupuestario asociado a esta subpartida se redireccionó debido a la



necesidad del Consejo Superior de Educación de adquirir útiles y materiales de oficina y cómputo y productos de papel, cartón e impresos para dar continuidad a las actividades programadas en el POA 2024, por recomendación de la Contraloría General de la República no se realizan más compras en esta subpartida.

Partida 5: En la subpartida de bienes duraderos en el periodo 2023 queda un remanente en bienes intangibles no se realizó la compra ya que se utilizan licencias del MEP, para el periodo 2024 no se utilizaron todos los recursos presupuestados para compra de equipo de cómputo ya que por decisión del Despacho Ministerial el Consejo se incluyó dentro del equipo de arrendamiento.

553 02 Desarrollo Curricular:

Partida 1: la baja ejecución, 24.71%, se debió principalmente a que estaba programado la realización del Festival Estudiantil de las Artes, para lo cual se contrató a la empresa Asociación Pro Hospital Nacional de Niños por el monto de ₡304 millones y la productora RMDC Imagen Comunicación Centroamericana S.A. por el monto de ₡100 millones, sin embargo la actividad fue suspendida en acato a las circulares CIR-0094-2024, CIR-0095-2024 y CIR-0097-2024 que hacen referencia a cierre temporal de Centros Educativos, Supervisiones de Circuito y Direcciones Regionales de Educación, en atención a la Alerta Naranja y Amarilla N.º 43-2024 de la CNE, situación que perjudicó a todo el país por inundaciones; generó también suspender giras que estaban programadas y que los trámites adjudicados para el desarrollo del FEA se declararan como Compromisos no Devengados.

Partida 2: Tiene una ejecución del 51.82% eso obedece a que varios trámites por ejemplo en la subpartida 29904 Textiles que se vinculan al proceso de licitatorio por el monto aproximado de ₡68 millones quedara como CND. En la subpartida 29906 del trámite de licitación 2024LE-000006-0007300001 por el



monto aproximado de ₡91 millones declarado como CND por los atrasos en los traslados marítimos de china a CR.

Partida 5: Tiene una ejecución del 47.00 %, es importante señalar que la mayoría de los trámites quedaron como compromisos no devengados, entre los que se pueden citar el trámite de licitación denominado “Compra de Brazo Robótico Industrial” por el monto aproximado de ₡190 millones esta compra es muy técnica y requiere de mucho análisis y capacitación para el uso de las máquinas, los tiempos de entrega son muy altos 90 días hábiles, esto generó este Compromiso no Devengado, así como, los trámites por un monto aproximado de ₡25 millones, para compra de instrumentos musicales e implementos deportivos por razones de atrasos en los traslados marítimos de china a CR las empresas no pudieron entregar en el 2024.

553 03 Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano

Partida 1: Tiene una ejecución alta, aunque no supera el 90%, la ejecución principal de esta partida corresponde al contrato del Servicio Gestionado para el Equipamiento de 40 salas de Videoconferencia del Instituto suscrito con la empresa Corporación Font, S.A., se generan remanentes por el diferencial cambiario. Así como, los diversos procesos de formación adquiridos para funcionarios docentes y administrativos del Ministerio de Educación, estos cursos involucran las diferentes dependencias del MEP, tanto oficinas centrales como Direcciones Regionales de Educación, algunas de estas capacitaciones se dan de forma virtual.

Partida 2: Tiene una ejecución del 12.29%, esto obedece a la disminución de compras en materiales y suministros debido a que se trabaja en su mayoría digitalmente.



Partida 6: Tiene una ejecución del 83.88%, esto se debe a que corresponde a las transferencias a la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico por el proyecto Teaching and Learning International Survey “TALIS” y a la Unión Europea por el reintegro de los dineros sustraídos del Proyecto PROEDUCA, los cuales se realizan en dólares y euros respectivamente, por lo que la subejecución corresponde al diferencial cambiario.

554 00 Infraestructura y Equipamiento del sistema Educativo:

Partida 1: Se tuvieron afectaciones como lo son:

Devolución de modificación presupuestaria H-14 en donde el presupuesto no se trasladó y quedo el monto como subejecutado.

Cambios en la ejecución de recursos, dado que a la hora de ser en su mayoría proyectos de Servicios de Ingeniería existen cambios administrativos que provocan que se reduzca el gasto para solventar otras necesidades.

Variación en la estimación de recursos, esto dado que al realizar los análisis respectivos se determina las necesidades de los Centros Educativos y con ello la variación en los costos puede afectarse.

Problemas relacionados con los procesos de contratación administrativa, específicamente en varias contrataciones se encuentran en revisión y por las diferentes modificaciones o bien incumplimientos de los contratistas se tuvieron que realizar estudios para rescindir contratos, ampliar o suspender plazos lo cual provoco que los cronogramas de las contrataciones se extendieron, o bien se modificaran, para la presentación de los documentos y su adjudicación se atrasara, por lo tanto también la ejecución de los mismos.

Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado, en ocasiones al tener urgencias o panoramas de emergencias para atención de Centros Educativos se tienen



diferencias entre lo que se planifica y el panorama real que se debe de atender tanto a nivel institucional como a nivel de proyectos.

Partida 2: En esta partida se han manejado situaciones como lo son: La desestimación de varias compras por indicaciones de las autoridades, variación en lo planeado con lo ejecutado, tomando en referencia que se debían hacer estudios a fondo de cada una de las subpartidas para poder tener el menor impacto en otras subpartidas que poseen contrataciones abiertas u otras situaciones.

Se tuvieron variaciones en la estimación de recursos, dado que existen suministros que se tienen en stock, y no fueron necesarios la adquisición en el 2024 o bien, que por la modalidad de trabajo (teletrabajo), existen suministros que no fueron necesarios.

Problemas relacionados con los procesos de contratación administrativa y desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado se puede indicar que en el caso específico del PP54, se tuvo una compra que quedo infructuosa, lo cual provoco que el bien que se tenía planeado comprar no se pudo obtener y por ende el dinero no se pudo ejecutar

Variaciones en el tipo de cambio del dólar.

Partida 5: En el caso específico de la Unidad de Mobiliario, las compras que se realizaron eran en dólares, por lo tanto, el presupuesto se entrelaza a una compra que hasta no se cancele la totalidad no se puede caducar ya que tiene una orden de pedido vigente por lo que provoca que el monto restante, se tenga que caducar para que vuelva al disponible, pero en los meses del año que se podría generar la nueva compra es muy complicado y genera muchos compromisos no devengados.



Variaciones con lo estimado en recursos como en lo planificado, se realizó traslado de partidas para poder utilizar la mayoría del monto liberado en otras urgencias del programa presupuestario

En la contratación de Edificios, se tuvieron problemas en políticas a nivel interno como también en procesos de contratación administrativa como lo es la falta de información solicitada por la Proveeduría, sin embargo las Juntas no las presentaban en tiempo, además las etapas de ejecución que en ocasiones se tuvieron variaciones con lo proyectado y lo realmente ejecutado, como lo son problemas con las empresa adjudicada, atrasos en la revisión de avances presentados, u otras funciones requeridas por los administradores de contrato.

555 00 Aplicación de la Tecnología a la Educación:

El 88,96 % de ejecución en el 2024, en función a la del año 2023 de un 63,60%, se debe en mayor parte al seguimiento de cumplimiento por parte del Jefe de Programa y la Jefatura de DAT, donde se realizan reuniones con las jefaturas de las unidades gestoras, que permitan validar los avances en los diferentes procesos y requerimientos programados en el plan de adquisiciones del 2024. Aunado a los diferentes análisis presupuestarios en función de los trámites enviados a la Proveeduría Institucional y las cuotas presupuestarias liberadas en cada trimestre del año.

Partida 1: Dentro de las subpartidas más significativas, se tiene la 10103 Alquiler de Equipo de Cómputo y la 10204 Servicio de Telecomunicaciones, la partida uno, tuvo una variación porcentual, del año 2023 al 2024, del 54,51 % aproximadamente, con un valor absoluto aproximado de ₡ 9.675.94 millones siendo las subpartidas ya mencionadas las de mayor peso presupuestario, en cuyo caso, la subpartida 10103, se tiene un incremento en el 2024 de aproximadamente ₡2.805.05 millones, debido a: nuevo leasing de la plataforma de seguridad perimetral para DRE y oficinas centrales reemplazará la



contratación por ₡101.11 millones, arrendamiento de equipo de cómputo por demanda, actualización de las suscripciones de licencias A3 a las licencias Microsoft 365 A5 carga de contrato por ₡284.03 millones, licitación nueva de arrendamiento de impresión y multifuncional por demanda, tipo operativo (tramite en proceso) por ₡1.168.87 millones y el aumento en la contratación arrendamiento de equipo de cómputo por demanda, tipo operativo carga de contrato.

Para el caso de la subpartida 10204, se tiene un incremento de ₡6.816.91 millones, esto debido a que para el año 2024, el programa 555 presupuesta recursos para la adquisición de servicios de infraestructura tecnológica para procesamiento y comunicaciones de sistemas institucionales, vario del 2023 al 2024 en ₡1.193.93 millones. Servicios de conectividad Centros Educativos se incrementa para 2024 en ₡5.528.64 millones y los servicios de telecomunicaciones para dependencias administrativas de oficinas centrales y direcciones regionales de educación incrementa en ₡94.33 millones.

Partida 2: Dentro de las subpartidas más significativas, se tiene la subpartida 29901, Útiles y Materiales de oficina y Computo, y la subpartida 20304, Mat. y Prod. Eléctricos, Telefónicos y de Computo, esta partida tuvo una variación porcentual, del año 2023 al 2024, aumentando en un 85,30 % aproximadamente, con un valor absoluto aproximado de ₡129.28 millones, en el caso de la subpartida 29901, se tiene un incremento de ₡147.54 millones para el 2024, debido a que la Dirección de Recursos Tecnológicos presupuesto la compra de Dispositivos de almacenamiento USB (Llave Maya), Almacenamiento 64GB, conectividad USB 3.0, compatibles con Windows y MAC por ₡151.36 millones mientras que en el año 2023, había presupuestado en la misma subpartida ₡3.82 millones.



Para el caso de la subpartida 20304, mientras que en el año 2023 el programa presupuestó ₡17.09 millones para el año 2024, no programó compras en esta subpartida, esto por no requerirlas.

Partida 5: Dentro de las subpartidas más significativas, se tiene la 50103, Equipo de Comunicación, la 50105 Equipo y programas de Cómputo, la 50107 Equipo y Mobiliario Educativo, Deportivo y Recreativo y la 59903 Bienes Intangibles, la partida cinco, tuvo una variación porcentual, de aumento del año 2023 al 2024, del 77,79% aproximadamente, con un valor absoluto aproximado de ₡7.089.28 millones.

La subpartida 50103 paso en el 2023 de ₡108.23 a ₡5.343.19 millones en el año 2024, debido a que la Dirección de Recursos en Tecnología programó la adquisición de 2.338 proyectores multimedia y un traslado de partidas por ₡4.181.89 millones de esta subpartida a la subpartida 50107 Equipo y mobiliario educativo, deportivo y recreativo, con el fin de fortalecer el Plan Nacional de Formación Tecnológica “PNFT”, aprobado por el Consejo Superior de Educación, proyecto que la señora Ministra de Educación, Anna Katharina Müller Castro, destaca por la importancia de que los estudiantes no solo usen tecnología, sino que también la comprendan, la puedan crear y aplicar para solucionar problemas, reforzando el compromiso con el desarrollo de una sociedad avanzada y creativa.

La subpartida 50105, paso en el año 2023 de ₡435.44 a ₡1.5 millones en el 2024, donde la Dirección de informática paso de presupuestar en el año 2023 ₡435.44 millones a ₡166.61 millones en el 2024, no así, la Dirección de Recursos Tecnológicos en Educación, que presupuestó en el 2024 la suma de ₡1.333.39 millones en esta subpartida, para trasladar estos recursos a la subpartida 50107 Equipo y mobiliario educativo, deportivo y recreativo, con el fin de fortalecer el Plan Nacional de Formación Tecnológica “PNFT”.



En lo referente a la subpartida 50107, Equipo y mobiliario educacional, deportivo y recreativo, paso en el año 2023 de presupuestar ₡1.084,82 a un monto de ₡1.241,00 millones, con un incremento de ₡156.18 millones, si bien en el año 2023, la DRTE tenía sujeto el presupuesto al trámite de contratación para la adquisición de varios set como los: didáctico de personajes de la comunidad, didáctico de experimentos con tubos, robótica versión plus, set de robótica versión plus para II ciclo, entre otros, así como, comprar computadoras portátiles e impresora multifuncionales. Para el 2024, se programó comprar computadoras portátiles 14" pulgadas, gabinetes 24 computadoras y tabletas 10 pulgadas, con el fin de fortalecer el Plan Nacional de Formación Tecnológica "PNFT". sin embargo, de acuerdo con lo indicado en el oficio DVM-AC-DRTE-03-128-2024, por imposibilidad administrativa no se pudieron ejecutar estos recursos.

Por último, se tiene, la subpartida 59903, esta subpartida paso en el 2023 de ₡395.43 millones a ₡1.029.01 millones en el 2024, es decir un incremento de ₡633.58 millones, incremento que principalmente obedece a la compra de Licencias Microsoft programado por la Dirección de Recursos Tecnológicos en Educación.

556 00 Gestión y Evaluación de la Calidad:

El programa Presupuestario presenta un 76,28% de ejecución, problemas en la presentación de algunos trámites según las fechas establecidas en la Programación Financiera.

Partida 1: 10303 IMPRESIÓN ENCUADERNACIÓN Y OTROS (CUADERNILLOS Y HOJAS LECTORAS): En la Programación financiera se asignó estos dos trámites para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, se vio afectada debido a la falta de ofertas mínimas requeridas para el análisis de mercado correspondiente, lo que dificultó la



presentación de los documentos iniciales en las fechas establecidas por la Dirección de Proveeduría Institucional.

Por otra parte, actualmente el contrato de cuadernillos de pruebas nacionales se adjudicó en moneda extranjera (dólares), esto afecta dado que, cuando se gestionan las cargas de contrato se debe contemplar un diferencial cambiario, y este una vez que se realiza el pago regresa al disponible, por la dinámica de esta oficina el mayor porcentaje de ejecución se da en el segundo semestre (entre los meses de octubre-noviembre y diciembre) lo que provoca que este dinero no se pueda utilizar.

1.04.99 OTROS SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO: CODIFICADORES PISA: En la Programación financiera se asignó este trámite para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, el criterio para determinar la cantidad de codificadores por dominio en PISA está basado en el documento, PISA25_FT-Coding-Procedures_C1T3a, que el contratista líder (Australian Council for Educational Research, ACER) envía los países participantes. Dicho documento, fue enviado por el ACER el jueves 14 de marzo del presente año. Es importante aclarar que, si no se tiene ese documento a mano, no es posible realizar los cálculos necesarios para solicitar esta contratación. De acuerdo con lo expuesto anteriormente, por las fechas en la que se recibió la información, este trámite no se presentó a la Dirección de Proveeduría Institucional, dado que, el servicio se requería para el mes de junio, por lo tanto, por el proceso que conlleva los plazos no se lograban concretar.

CODIFICADORES ERCE: En la Programación financiera se asignó este trámite para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, el criterio para determinar la cantidad de codificadores por dominio en PISA está basado en el en la distribución que realiza la LLECE UNESCO, dicha información fue remitida hasta el mes de abril. Es importante



aclarar que, si no se tiene ese documento a mano, no es posible realizar los cálculos necesarios para solicitar esta contratación. De acuerdo con lo expuesto anteriormente, por las fechas en la que se recibió la información, este trámite no se presentó a la Dirección de Proveeduría Institucional, dado que, el servicio se requería para el mes de junio, por lo tanto, por el proceso que conlleva los plazos no se lograban concretar.

Partida 2: Se presentaron procesos infructuosos, tales como la compra de papel y licencias esto por cuanto, las empresas no cumplían a cabalidad en los términos legales y de especificaciones, esto incidió en el nivel de ejecución y en el cumplimiento de los objetivos, dado que, no se logró ejecutar el presupuesto asignado y la unidad gestora quedó con el faltante de los suministros o bienes necesarios para el desempeño de las tareas diarias.

Partida 5: 50105 EQUIPO Y PROGRAMAS DE CÓMPUTO: En la Programación financiera se asignó este trámite para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, se vio afectada debido a la falta de ofertas mínimas requeridas (sólo 2 presentadas) para el análisis de mercado correspondiente, esto por cuanto a los análisis técnicos de los posibles oferentes requirieron la intervención del personal arrendatario del inmueble para validar la viabilidad de algunos trabajos de la infraestructura que se quería implementar; dado que, la disponibilidad del visto bueno para estas acciones, demoraron más de lo previsto y significaron el no disponer de la documentación completa y correcta en tiempo y forma para su presentación en prioridad 1, por lo que se la ejecución presupuestaria de los mismos se planteó para prioridad 2.

En virtud de lo anterior, el trámite no se concretó en el ejercicio económico 2024 y se arrastró como un CND para el año 2025, esto incide en el nivel de ejecución del programa.



5.99.03 BIENES INTANGIBLES: En la Programación financiera se asignó este trámite para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, a pesar de que, se solicitaron las cotizaciones para todos los tipos de software; no se recibieron el mínimo de oferta requeridas para realizar el estudio de mercado correspondiente, pero debido a la necesidad de sustituir de licenciamiento de software de pronto a vencer. Por lo tanto, el trámite se gestionó como Prioridad

557 00 Desarrollo y Coordinación Regional:

Partida 1: En cuanto a la ejecución presupuestaria de la partida 1 su afectación se dio por varios factores entre los que se pueden citar: el proyecto de kilometraje de las DRE no se ejecutó en su totalidad para las 27 DRE, existieron remanentes en las subpartidas de viáticos y transporte esto debido a un mejor uso de los recursos por parte de las DRE, además en cuanto al pago de facturas por concepto de alquileres de mes de diciembre no fueron canceladas dado que estas se cancelan por mes vencido y de acuerdo a las disposiciones del Ministerio de Hacienda este tipo de pago no puede realizarse anticipadamente.

Partida 2: En lo que concierne a la ejecución de la partida 2 los factores que incidieron a que la ejecución fuera menor al 90% fueron principalmente toda la gestión y tramitología en los procesos de contratación que presentó el programa 557 para dicha partida, en este caso la declaratoria de infructuosidad por incumplimiento por parte de los oferentes, el diferencial cambiario en aquellas compras que se adjudicaron en dólares y que se pagan en colones, el porcentaje de diferencial a utilizar en trámites de convenio marco cuando el precio es en dólares. Para este caso es importante destacar que el programa presentó toda la documentación tal y como estaba programada sin embargo los aspectos anteriormente indicados son temas ajenos al programa que ocasionan que la ejecución presupuestaria se haya visto afectada en el 2024.



Partida 5: Al respecto la partida 5 al igual que la 2 tuvo afectación en la ejecución presupuestaria 2024 debido principalmente a toda la gestión y tramitología en los procesos de contratación que presentó el programa 557 para dicha partida, en este caso la declaratoria de infructuosidad por incumplimiento por parte de los oferentes, el diferencial cambiario en aquellas compras que se adjudicaron en dólares y que se pagan en colones, el porcentaje de diferencial a utilizar en trámites de convenio marco cuando el precio es en dólares. Para este caso es importante destacar que el programa presentó toda la documentación tal y como estaba programada sin embargo los aspectos anteriormente indicados son temas ajenos al programa que ocasionan que la ejecución presupuestaria se haya visto afectada en el 2024.

558 00 Programas de Equidad:

Para el caso de la partida presupuestaria 1: Servicios en la cual el porcentaje de ejecución corresponde a un 35,32%, se justifica en el antecedente relacionado con el proceso de contratación para la “Asesoría Técnica para el Desarrollo de Invernaderos Modelos para Centros Educativos y Desarrollo de 14 Bebidas A Base De Frutas y Vegetales para Comedores Estudiantiles” , orden de compra 4600001480, Línea 1, por ₡14,81 millones en el cual, la Dirección de Programas de Equidad (DPE) ha venido gestionando y dando el seguimiento pertinente para concluir el proceso en cuestión. En este momento, se lleva a cabo un proceso de finiquito de la contratación por parte de la Dirección de Proveeduría Institucional del Ministerio de Educación Pública (MEP), mediante un Órgano Director, así comunicado mediante la Resolución No.001-2024 Nombramiento Órgano Director Procedimiento Administrativo Ordinario tendiente a que se investigue el presunto incumplimiento contractual derivado de la Contratación Directa en contra de Fundación de la Universidad de Costa Rica para la Investigación (FUNDEVI), Cédula Jurídica No. 3006101757. Procedimiento



SICOP No. 2024PA-000001-00073-00 y oficio DVM-PICR-D.PROV.I. 151-2024
Resolución Nombramiento Órgano Director, del 09 de setiembre de 2024.

Referente a los viáticos y transporte dentro del país, las razones de las desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado recae en que se tenía prevista la proyección de giras en las 27 Direcciones Regionales de Educación para velar por la ejecución de los Programas de Equidad, el cual en algunos casos, se pudo ejecutar con la aplicación de giras virtuales, con lo que el personal de la DPE no tuvo que desplazarse a los centros educativos y se pudo obtener los requerimientos solicitados mediante esta vía. En casos que no se pudo aplicar giras virtuales, se realizó el desplazamiento de los funcionarios para el fin pertinente.

Finalmente, con respecto a la partida de Materiales y Suministros, en el cual el porcentaje de ejecución corresponde a un 67,55%, se explica en que la DPE realizó la ejecución del 100% de los procesos contractuales, sin embargo, en la etapa de ejecución de recursos mediante Convenio Marco de Suministro de útiles de oficina, licitación 2017LN-000005-0009100001 y Convenio Marco de Suministros Papel, cartón y litografía, licitación 2017LN-000004-0009100001, por parte de los proveedores adjudicados fue rechazada la entrega de algunas líneas y no se logró por parte de la Dirección de Proveeduría Institucional del MEP re adjudicar al siguiente proveedor pues ambos convenios vencieron en mayo del 2024.

573.00 Implementación de la Política Educativa:

De acuerdo con cuadro anterior, los porcentajes de ejecución son mayores al 90,00%, por lo tanto, no se hace referencia a las razones que fundamentan las partidas con ejecución menor o igual al 90,00%.



Cuadro 3. Compromisos no Devengados 2023
210 Ministerio de Educación Pública
Al 31 de diciembre de 2024
(en millones de colones y porcentajes)

Partida Objeto del Gasto ^{1/}	Monto del CND ^{2/}	CND ejecutado	Nivel de ejecución
TOTAL	3,222,98	3,033,26	94,11%
0 Remuneraciones	165,15	98,10	59,40%
1 Servicios	1.494,48	1.455,97	97,42%
2 Materiales y Suministros	148,62	148,62	100,00%
3 Intereses	-	-	-
4 Activos Financieros	-	-	-
5 Bienes Duraderos	1.002,41	918,25	91,60%
6 Transferencias Corrientes	412,32	412,32	100,00%
7 Transferencias de Capital	-	-	-
8 Amortización	-	-	-
9 Cuentas Especiales	-	-	-

Fuente: Sistema Integrado de Gestión de la Administración Financiera y Módulo Presupuestario de Poderes al (31/12/2024).

^{1/} Corresponde a recursos de fuentes internas de financiamiento.

^{2/} Corresponde al monto certificado por la Contabilidad Nacional de los Compromisos No Devengados (CND) del 2023.

En relación con los compromisos no devengados 2023 y su efecto en la ejecución alcanzada en el período 2024, se presentan varios factores que se detallan seguidamente:

Los recursos arrastrados no se devengaron en su totalidad debido a que la estimación requerida fue inferior, así mismo, el período contractual que correspondía a la orden de compra venció y los bienes no fueron adjudicados, se presentan remanentes por diferencial cambiario y saldos que se caducaron a finales del año 2024.

En los procesos de contratación de servicios de ingeniería o bien de construcción de obra los tiempos son más extensos, en el caso específico de Infraestructura



y Equipamiento del Sistema Educativo los pagos se realizan por etapas en donde en ocasiones se puede trasladar compromisos de un periodo a otro para que la ejecución vaya de buena forma y según lo pactado con la contratación, existen inconvenientes en los proyectos donde los mismos necesitan algún tipo de modificación contractual, reajuste de precios, ampliación de plazos etc.

Lo anterior, tiene un efecto sobre la ejecución del presupuesto 2024, en este caso el arrastre de los compromisos llevó a los programas a tener que realizar ajustes a la programación de trámites tales como cargas de contrato y contrataciones concursales, reduciendo cantidades en los documentos presentados ante la Proveeduría Institucional, maximizando los recursos en todas las partidas, logrando con esto no generar afectaciones en los servicios y metas.

En lo que corresponde a la subpartida 00304 “salario escolar”, de acuerdo con lo señalado por el Departamento de Vinculación y Desarrollo Humano, una vez concluidos los pagos de las defunciones pendientes que correspondían al año 2023, se detecta que ya no había compromisos a cargar en dichas reservas, por tanto, se procedió a aplicar el procedimiento establecido que implica ejecutar el caduco respectivo. Importante considerar que por medio de estas reservas se cancela solamente el salario escolar de Prestaciones Legales por concepto de defunción, y, por ende, debido a la dificultad de proyectar cuantas defunciones se deben cancelar, es normal que algunas reservas no se gasten en su totalidad; considerando así mismo que los nuevos ingresos de defunción se cancelan con la reserva del año vigente (en este caso, con las reservas del periodo 2024).

En cuanto a la subpartida 00204 “Compensación de Vacaciones”, en línea con insumo aportado por el Departamento de Prestación de Servicios y Expediente laboral se informa que, al cierre del periodo 2023, quedaron las 4 resoluciones como compromisos no devengados, sin embargo, se tuvo que realizar rectificación de error material a dos de ellas, así como cambiarle el consecutivo



del 2023 al 2024 por cuanto el proceso de firmas no pudo ser completado. Esta situación generó un remanente el cual se solicitó que fuera traslado a las reservas del periodo 2024, con el objetivo de poder gestionar las resoluciones con el nuevo consecutivo de dicho periodo.

Complementariamente se comenta que solicitar el caduco de reservas arrastradas, una vez pagados los compromisos no devengados, no significa que la Unidad no tenga reclamos pendientes de resolver, lo que sucede es que, en el caso de Compensación de Vacaciones, corresponden a sentencias en abstracto, esto significa que para poder proceder con el pago de cada caso se debe elaborar el cálculo para determinar el monto y posteriormente confeccionar la resolución masiva. Esto quiere decir que, al cierre del 2023, aparte de las 4 resoluciones masivas registradas como CND, se tenían reclamos (sentencias en abstracto) por resolver, pero a esa fecha se encontraban pendientes de cálculo, por lo tanto, se desconocía el monto exacto para comprometerlo del presupuesto disponible, de manera que al iniciar el periodo 2024 se gestionaron los cálculos y resoluciones con consecutivo 2024 imputables a las reservas 2024.

Por último, en lo que respecta a las subpartidas de JUPEMA (00504-200 y 60103-204), se puede evidenciar que los montos “arrastrados” como CND del 2023 fueron ejecutados en su totalidad.

En cuanto a las 00304 y 00204, no se evidencia efecto negativo a nivel presupuestario, sin embargo, en el caso de las subpartidas correspondientes a JUPEMA (00504 IP 200 y 60103 IP 204), sí se generó un efecto negativo a nivel presupuestario, debido a que las reservas de CND se utilizaron para cancelar deudas del año 2023 que se generaron por falta de contenido presupuestario, esto a su vez, redujo el presupuesto disponible para el pago de facturas ordinarias del periodo 2024.



2.2 FACTORES QUE INCIDIERON EN EL NIVEL DE EJECUCIÓN

A continuación, se presentan los factores¹ que incidieron en la ejecución alcanzada por la institución en cada centro gestor que mostró una ejecución menor al 90,00% en el ejercicio presupuestario 2024.

Cuadro 4. Factores que incidieron en la ejecución del presupuesto por centro gestor

210 Ministerio de Educación Pública
Al 31 de diciembre 2024

Centro Gestor	Factores								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Total	-	-	4	10	10	2	16	2	9
550 00 Definición y Planificación de la Política Educativa	-	-	-	-	3	-	3	-	-
551 00 Servicios de Apoyo a la Gestión	-	-	-	-	-	-	2	-	-
553 01 Consejo Superior de Educación	-	-	3	-	-	-	-	-	-
553 02 Desarrollo Curricular	-	-	-	-	-	-	-	-	3
553 03 Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano	-	-	-	-	-	-	2	-	4
554 00 Infraestructura y Equipamiento del Sistema Educativo	-	-	-	3	3	-	3	-	-
555 00 Aplicación de la Tecnología a la Educación	-	-	1	-	-	-	2	-	-
556 00 Gestión y Evaluación de la Calidad	-	-	-	3	-	-	-	2	2
557 00 Desarrollo y Coordinación Regional	-	-	-	3	3	2	3	-	-
558 00 Programas de Equidad	-	-	-	1	1	-	1	-	-

Fuente: Elaboración propia con información proporcionada por los centros gestores.

Seguidamente el detalle de los factores que incidieron en el nivel de ejecución alcanzado por cada centro gestor:

550 00 Definición y Planificación de la Política Educativa:

Variación en la estimación de recursos: En el proceso de elaboración de los anteproyectos de presupuesto las diferentes unidades gestoras utilizan los precios definidos en el sistema SPI, los cuales en muchos de los casos no están actualizados o no se ajustan a la realidad económica, provocando con ello que al definir en los documentos de decisión inicial los recursos para la adquisición

¹ Los factores definidos por la DGPN son los siguientes:

- 1) Aplicación de directrices presidenciales (especifique)
- 2) Lineamientos de los entes rectores de la Administración Financiera (especifique).
- 3) Políticas administrativas institucionales que ocasionen cambios en la ejecución de recursos y generen ahorros o mayor gasto (especifique).
- 4) Problemas relacionados con los procesos de contratación administrativa (especifique).
- 5) Variación en la estimación de recursos (especifique).
- 6) Liberación de cuota insuficiente (especifique).
- 7) Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado (especifique).
- 8) Normas de ejecución para el ejercicio presupuestario 2024 (especifique).
- 9) Otros (especifique)



de bienes y servicios el mismo no alcance. O bien las variaciones del tipo de cambio y el porcentaje de diferencial cambiario afecten el presupuesto

Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado: Debido a que los anteproyectos de presupuesto de las diferentes unidades gestoras se realizan prácticamente un año antes, se dan situaciones en las cuales lo planificado ya no es necesario o la necesidad es otra, siendo así que se debe hacer modificaciones en el proceso de ejecución o desestimar compras de bienes y servicios que ya no se requieren.

551 00 Servicios de Apoyo a la Gestión:

Desviación entre lo planificado y lo ejecutado. En referencia a este factor, se puede mencionar, por ejemplo, la partida 5, subpartida 50102 (Equipo de Transporte), donde se planificó la compra de una buseta que se adaptara a la ley 7600, pero dada la complejidad del trámite, el pago de esta no se pudo concretar en el 2024; por tanto, el presupuesto no se ejecutó. Además, también cabe como ejemplo mencionar la partida 2, donde se realiza un trámite para la compra de Materiales y herramientas para la construcción (según demanda) para los edificios de oficinas centrales, el cual contempla muchas de las subpartidas de la partida 2 y se ejecuta de acuerdo con la demanda de los edificios.

En otros factores se debe mencionar que no se realizó la Modificación Legislativa para la cual se había solicitado ceder un total de ₡133.26 en la cual se involucraba presupuesto de estas partidas y que al final no se pudo concretar.

553 01 Consejo Superior de Educación, 553 02 Desarrollo Curricular y 553 03 Instituto de Desarrollo Profesional Uladislao Gámez Solano:

Políticas administrativas institucionales que ocasionen cambios en la ejecución de recursos y generen ahorros o mayor gasto; Recursos que resultaron producto del diferencial por tipo de cambio en contratos que se generaron en dólares, así como de las transferencias que se realizaron a organismos internacionales:



OCDE y Unión Europea. Se renunció a un monto de ₡2.6 millones en esta partida de servicios a solicitud de la Administración para la reorganización de los recursos identificados como excedentes por los Programas Presupuestarios y que se orientaban a satisfacer otras prioridades ministeriales. En las subpartidas impresión, encuadernación y otros, comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales y gastos de viáticos muestran saldo al finalizar el periodo. Se renunció a un monto de presupuesto de ₡1.6 millones en esta subpartida a solicitud de la Administración para la reorganización de los recursos identificados como excedentes por los Programas Presupuestarios y que se orientaban a satisfacer otras prioridades ministeriales. Se realizó modificación presupuestaria para darle contenido a otras subpartidas, lo cual dio un remanente muy bajo en comparación del que se muestra en la liquidación. Se renunció a un monto de presupuesto de ₡2.7 millones a solicitud de la Administración para la reorganización de los recursos identificados como excedentes por los Programas Presupuestarios y que se orientaban a satisfacer otras prioridades ministeriales. el remanente que se muestra se debe a que se tenía programada la compra de equipo de cómputo, pero por decisión del Despacho Ministerial se incluyó al Consejo en el sistema de arrendamiento del Ministerio de Educación Pública.

Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado, sobre todo lo relacionado con: La previsión para los traslados de equipo de las salas de capacitación hacia otro edificio, los cuales son coordinados por la dirección de planificación y avalados por la ministra, en el 2024 solamente se requirió un traslado (DRE Sarapiquí). Giras dentro y fuera del país: Algunas giras fueron suspendidas, principalmente a zonas de difícil acceso dado las declaratorias de emergencia por condiciones climáticas en diferentes zonas del país. Las actividades de otras giras se pudieron atender mediante herramientas virtuales. En relación con el



transporte, se contó con la disponibilidad de este servicio que suministra el Departamento de Transportes de MEP.

Por otra parte, las giras fuera del país del Proyecto de TALIS-OCDE que en el año 2023 se había programado una reunión para noviembre 2024 con los National Data Manager y los National Project Manager de cada país, que en el caso de Costa Rica son dos funcionarios de IDPUGS, fue informado que se suspendió el evento y se trasladó para 2025. En la partida 2 Materiales y Suministros, lo anterior debido a que el consumo de éstos disminuyó por la digitalización de diversos procesos.

Otros: Generación de compromisos no devengados: Servicio para el suministro de la plataforma tecnológica para el funcionamiento del Sistema Digital Unificado, mes de diciembre 2024, contrato Diseño del curso de Gestión de conflictos y estrategias de negociación en los centros educativos, contrato Revisión, reparación y limpieza interna de impresoras. Trámite con la empresa Asociación Pro Hospital Nacional de Niños por el monto de ₡304 millones y la productora RMDC Imagen Comunicación Centroamericana S.A. mediante el trámite por el monto de ₡100 millones, esta actividad fue suspendida en acato a las circulares CIR-0094-2024, CIR-0095-2024 y CIR-0097-2024 que hacen referencia a cierre temporal de Centros Educativos, Supervisiones de Circuito y Direcciones Regionales de Educación, en atención a la Alerta Naranja y Amarilla N.º 43-2024 de la CNE, esta situación que perjudicó a todo el país por inundaciones; esto generó también suspender giras que estaban programadas, esto provocó que los trámites adjudicados para el desarrollo del FEA se declararan como Compromisos no Devengados. subpartida 29904 Textiles que se vinculan al proceso de licitación por el monto aproximado de ₡68 millones quedó como un compromiso no devengado, en la subpartida 29906 del trámite de licitación por el monto aproximado de ₡91,0 millones declarado un Compromiso no Devengado. Trámite de licitación menor denominado “Compra



de Brazo Robótico Industrial” por el monto aproximado de ₡190 millones esta compra es muy técnica y requiere de mucho análisis y capacitación para el uso de las máquinas, los tiempos de entrega son muy altos 90 días hábiles, esto generó este Compromiso no Devengado. Así como, los trámites por un monto aproximado de ₡25 millones, esa compra de instrumentos musicales e implementos deportivos que por razones de atrasos en los traslados marítimos de china a CR las empresas no pudieron entregar en el 2024. Desestimación de compras. Actividades Protocolarias: No se tramitó la solicitud por parte de la unidad solicitante. Mantenimiento de las pantallas de las salas de formación A y B del IDPUGS, debido a que inicialmente se pensó que las pantallas, tenían un problema con respecto a su funcionamiento. Sin embargo, una vez que se llevó a cabo la revisión técnica respectiva, se determinó que su funcionamiento es normal, únicamente no brindaban sonido.

554.00 Infraestructura y Equipamiento del sistema Educativo:

Políticas administrativas institucionales que ocasionen cambios en la ejecución de recursos y generen ahorros o mayor gasto: Dado que a la hora de ser en su mayoría proyectos de Servicios de Ingeniería existen cambios administrativos que provocan que se reduzca el gasto para solventar otras necesidades variación en la estimación de recursos, esto dado que al realizar los análisis respectivos se determina las necesidades de los centros educativos y con ello la variación en los costos puede afectarse, problemas relacionados con los procesos de contratación administrativa, específicamente en varias contrataciones se encuentran en revisión y por las diferentes modificaciones o bien incumplimientos de los contratista se tuvieron que realizar estudios para rescindir contratos, ampliar o suspender plazos lo cual provoco que los cronogramas de las contrataciones se extendieron, o bien sean modificados, para la presentación de los documentos y su adjudicación se atrasada, por lo tanto también la ejecución de los mismos, desviaciones entre lo planificado y lo



ejecutado, en ocasiones al tener urgencias o panoramas de emergencias para atención de centros educativos se tienen diferencias entre lo que se planifica y el panorama real que se debe de atender tanto a nivel institucional como a nivel de proyectos, como por último punto, se tuvo la negativa de que, en una modificación legislativa planteada por el Ministerio de Educación Pública, la misma no fue concretada y en el caso específico del programa presupuestario 554, por lo que provocó una subejecución.

En Materiales y Suministros se han manejado situaciones como lo son desestimación de varias compras de dicha subpartida por indicaciones de las autoridades, variando lo planeado con lo ejecutado, tomando en referencia que se debían hacer estudios a fondo de cada una de las subpartidas para poder tener el menor impacto en otras subpartidas que poseen contrataciones abiertas u otras situaciones, se tuvieron variaciones en la estimación de recursos, dado que existen suministros que se tienen en stock, y no fueron necesarios en la obtención en el 2024 o bien que por la modalidad de trabajo (teletrabajo), existen suministros que no fueron necesarios, problemas relacionados con los procesos de contratación administrativa y desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado se puede indicar que en el caso específico del PP54, se tuvo una compra que quedo infructuosa, lo cual provoco que el bien que se tenía planeado comprar no se pudo obtener y por ende el dinero no se pudo ejecutar, como también que las compras en dólares, por el tipo de cambio que hubo en el 2024 se caracterizó por ir a la baja, por lo tanto, a la hora de generar los pagos, los mismos fueron con un monto mucho menor a lo proyectado, quedando fondos sin asignar a otras compras, por el tiempo del año en donde se pagó el suministro adquirido.

En Bienes Duraderos, en relación a la Unidad de mobiliario, se tuvo las compras que se realizaron eran en dólares, por lo tanto el presupuesto se entrelaza a una compra que hasta no se cancele la totalidad no se puede caducar ya que tiene



una orden de pedido vigente por lo que provoca que el monto restante se caduque para que vuelva al disponible en tiempos del año que es muy complicado generar una nueva compra, se tiene variaciones con lo estimado en recursos como en lo planificado, se realizó traslado de partidas para poder utilizar la mayoría del monto liberado en otras urgencias del programa presupuestario, se canceló en su totalidad el CND2023-2024, en la contratación de Edificios, se tuvieron problemas en políticas a nivel interno como también en procesos de contratación administrativa como lo es la falta de información solicitada por la Proveeduría, sin embargo las Juntas no las presentaban en tiempo, además las etapas de ejecución que en ocasiones se tuvieron variaciones con lo proyectado y lo realmente ejecutado, como lo son problemas con las empresa adjudicada, atrasos en la revisión de avances presentados, u otras funciones requeridas por los administradores de contrato.

555.00 Aplicación de la Tecnología a la Educación:

Políticas administrativas institucionales que ocasionen cambios en la ejecución de recursos y generen ahorros o mayor gasto y Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado: Si bien es cierto, la Dirección de Recursos Tecnológicos en Educación, en su presupuesto asignado tenía recursos importantes, más que todo en la partida 5, con el fin de fortalecer el Plan Nacional de Formación Tecnológica “PNFT”, aprobado por el Consejo Superior de Educación, proyecto que la señora Ministra de Educación, Anna Katharina Müller Castro, destaca por la importancia de que los estudiantes no solo usen tecnología, sino que también la comprendan, la puedan crear y aplicar para solucionar problemas, reforzando el compromiso con el desarrollo de una sociedad avanzada y creativa, le genera problemas al programa 555, dadas las constantes Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado, en la falta de una sana administración de los recursos asignados y definición de la consecución de objetivos planificados y programados presupuestariamente.



556.00 Gestión y Evaluación de la Calidad:

El programa Presupuestario presenta un 76,28% de ejecución, esto debido a factores que imposibilitaron un porcentaje mayor.

En el caso del año 2024, los niveles de ejecución se han visto afectados, dado que, de igual manera, se han presentado una serie de inconvenientes, lo cual ha provocado que algunos trámites no se presentaran según las fechas establecidas en la Programación Financiera y fue necesario solicitar el aval de las autoridades competentes, según la información que se detalla a continuación:

Subpartida 1.03.03 Impresión Encuadernación y Otros (Cuadernillos y Hojas Lectoras): En la Programación financiera se asignó estos dos trámites para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, se vio afectada debido a la falta de ofertas mínimas requeridas para el análisis de mercado correspondiente, lo que dificultó la presentación de los documentos iniciales en las fechas establecidas por la Dirección de Proveeduría Institucional.

Por otra parte, actualmente el contrato de cuadernillos de pruebas nacionales se adjudicó en moneda extranjera (dólares), esto afecta dado que, cuando se gestionan las cargas de contrato se debe contemplar un diferencial cambiario, y este una vez que se realiza el pago regresa al disponible, por la dinámica de esta oficina el mayor porcentaje de ejecución se da en el segundo semestre (entre los meses de octubre-noviembre y diciembre) lo que provoca que este dinero no se pueda utilizar.

Subpartida 1.04.99 Otros Servicios De Gestión y Apoyo: Codificadores PISA: En la Programación financiera se asignó este trámite para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, el criterio para determinar la cantidad de codificadores por dominio en PISA está



basado en el documento, PISA25_FT-Coding-Procedures_C1T3a, que el contratista líder (Australian Council for Educational Research, ACER) envía los países participantes. Dicho documento, fue enviado por el ACER el jueves 14 de marzo del presente año. Es importante aclarar que, si no se tiene ese documento a mano, no es posible realizar los cálculos necesarios para solicitar esta contratación. De acuerdo con lo expuesto anteriormente, por las fechas en la que se recibió la información, este trámite no se presentó a la Dirección de Proveeduría Institucional, dado que, el servicio se requería para el mes de junio, por lo tanto, por el proceso que conlleva los plazos no se lograban concretar.

Codificadores Erce: En la Programación financiera se asignó este trámite para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, el criterio para determinar la cantidad de codificadores por dominio en PISA está basado en el en la distribución que realiza la LLECE UNESCO, dicha información fue remitida hasta el mes de abril. Es importante aclarar que, si no se tiene ese documento a mano, no es posible realizar los cálculos necesarios para solicitar esta contratación. De acuerdo con lo expuesto anteriormente, por las fechas en la que se recibió la información, este trámite no se presentó a la Dirección de Proveeduría Institucional, dado que, el servicio se requería para el mes de junio, por lo tanto, por el proceso que conlleva los plazos no se lograban concretar.

Subpartida 5.01.05 Equipo y Programas de Cómputo: En la Programación financiera se asignó este trámite para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, se vio afectada debido a la falta de ofertas mínimas requeridas (sólo 2 presentadas) para el análisis de mercado correspondiente, esto por cuanto a los análisis técnicos de los posibles oferentes requirieron la intervención del personal arrendatario del inmueble para validar la viabilidad de algunos trabajos de la infraestructura que se quería implementar; dado que, la disponibilidad del visto bueno para estas acciones,



demoraron más de lo previsto y significaron el no disponer de la documentación completa y correcta en tiempo y forma para su presentación en prioridad 1, por lo que se la ejecución presupuestaria de los mismos se planteó para prioridad 2.

En virtud de lo anterior, el trámite no se concretó en el ejercicio económico 2024 y se arrastró como un CND para el año 2025, esto incide en el nivel de ejecución del programa.

Subpartida 5.99.03 Bienes Intangibles: En la Programación financiera se asignó este trámite para la Prioridad 1, no obstante, no fue posible presentarlo en la fecha establecida por cuanto, a pesar de que, se solicitaron las cotizaciones para todos los tipos de software; no se recibieron el mínimo de oferta requeridas para realizar el estudio de mercado correspondiente, pero debido a la necesidad de sustituir de licenciamiento de software de pronto a vencer. Por lo tanto, el trámite se gestionó como Prioridad 2.

En el caso específicamente del punto 8, para los trámites que se citaron en el punto 1, en acatamiento a lo establecido en la circular N° DVM-PICR-0033-10-2015 y en la CIRCULAR DVM-PICR-D.PROV-I-No.019-2023, fue necesario contar con el aval de la autoridad competente, esto provocó atrasos en la gestión de los trámites, dado que, hasta no contar con el visto bueno los trámites no se podían enviar a la Dirección de Proveeduría Institucional.

557 00 Desarrollo y Coordinación Regional:

Problemas relacionados con los procesos de contratación administrativa: En cuanto a la afectación relacionada a los procesos de compras es importante hacer mención que la gestión de compras pública conlleva una serie de aspectos en todo el proceso que puede generar repercusiones en la ejecución del presupuesto, entre los factores que pueden incurrir en la contratación y que



afectan el presupuesto se pueden citar infructuosidades por incumplimientos por parte de los oferentes, declaratorias desiertas por falta de presentación de ofertas, recursos de objeción al cartel y revocatorias a los actos de adjudicación que retrasan los procesos. Lo anterior también ligado a la implementación de la nueva Ley de Contratación Pública que regula más los procesos de contratación administrativa.

Variación en la estimación de recursos: En el proceso de elaboración de los anteproyectos de presupuesto las diferentes unidades gestoras utilizan los precios definidos en el sistema SPI, los cuales en muchos de los casos no están actualizados o no se ajustan a la realidad económica, provocando con ello que al definir en los documentos de decisión inicial los recursos para la adquisición de bienes y servicios el mismo no alcance. O bien las variaciones del tipo de cambio y el porcentaje de diferencial cambiario afecten el presupuesto.

Liberación de cuota insuficiente: Los montos de cuota asignados por la Dirección General de Presupuesto durante los últimos años han sido insuficientes, por lo que las autoridades de la Dirección Financiera priorizan las subpartidas y el monto de la cuota a liberar, dicha situación provoca que se posterguen compras, pago y cargas de contratos que al final inciden en la ejecución del presupuesto.

Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado: Debido a que los anteproyectos de presupuesto de las diferentes unidades gestoras se realizan prácticamente un año antes, se dan situaciones en las cuales lo planificado ya no es necesario o la necesidad es otra, siendo así que se debe hacer modificaciones en el proceso de ejecución o desestimar compras de bienes y servicios que ya no se requieren.



558.00 Programas de Equidad:

Problemas relacionados con los procesos de contratación administrativa (especifique): En lo correspondiente a la partida de Materiales y Suministros, se programaron compras mediante Convenio Marco en la subpartida 29901 para su presentación en el primer mes del 2024 (febrero). La Unidad Gestora presenta la documentación correspondiente a la Dirección de Proveeduría Institucional del MEP y esta dirección presenta la solicitud del convenio marco en mayo 2024. El Convenio Marco fue adjudicado a la opción 1, pero el proveedor rechazó la solicitud por falta de inventario, sin embargo, no se pudo utilizar las siguientes opciones ya que, el Convenio Marco de Suministros y Útiles de Oficina venció a finales del mes de mayo 2024, por lo tanto, no se tuvo el suficiente tiempo para que la Dirección de Proveeduría Institucional lograra colocar la compra de suministros con las siguientes opciones la compra.

Variación en la estimación de recursos: En lo correspondiente a la partida de Materiales y Suministros, los precios establecidos en el Sistema de Planificación Institucional (SPI) al momento del proceso de Planificación de Recursos en el 2024 contiene desviaciones con los establecidos en los Convenios Marco, por lo tanto, o no se logra comprar el producto ya que el disponible de recursos en el presupuesto es inferior al precio del convenio o, se debe bajar la cantidad de unidades por comprar afectando a los departamentos de la Unidad Gestora.

Desviaciones entre lo planificado y lo ejecutado: En lo correspondiente a la partida de servicios, para la subpartida 10499 Otros Servicios de Gestión y Apoyo, se tienen previstos recursos por ₡14.81 millones (equivalente al 60% del monto del presupuesto ajustado de la partida 1 Servicios) para cubrir el compromiso no devengado de la contratación para la “Asesoría Técnica para el Desarrollo de Invernaderos Modelos para Centros Educativos y Desarrollo de 14 Bebidas A Base De Frutas y Vegetales para Comedores Estudiantiles”, orden de



compra 4600001480, Línea 1, el cual se encuentra en proceso de un Órgano Director instaurado por la Dirección de Proveeduría del MEP. En la subpartida 10501 Transporte dentro del país correspondiente al pago de adelantos, liquidación y compensación de giras dentro del país para el pago de peajes y ferris, se ejecuta ¢80.9 mil de ¢193.59 mil lo que representa una ejecución del 41.79% y esto se debe a que algunas giras no fueron realizadas a los centros educativos de manera física y se realizaron de forma virtual. Con respecto a la subpartida 10502 Viáticos se ejecuta el 88% correspondiente al adelanto, liquidación y compensación de viáticos, correspondiente a los costos incurridos en el personal de la DPE para la asistencia a los centros educativos de las 27 direcciones regionales del país.

573 00 Implementación de la Política Educativa:

De acuerdo con el Cuadro 2. Ejecución del presupuesto por centro gestor, los porcentajes de ejecución son mayores al 90,00%, por lo tanto, no se hace referencia a las razones que fundamentan las partidas con ejecución menor o igual al 90,00%.

2.3 ACCIONES DE DIRECCIÓN, COORDINACIÓN Y VIGILANCIA SOBRE TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS Y LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DE ESTAS.

El siguiente cuadro muestra las Transferencias que el Ministerio de Educación Pública, realiza a las instituciones descentralizadas y los órganos desconcentrados de estas, así como las acciones de dirección, coordinación y vigilancia que se realiza en cada una de ellas.



Cuadro 5. Transferencias a instituciones descentralizadas y los órganos desconcentrados de estas, acciones de dirección, coordinación y vigilancia

210 Ministerio de Educación Pública
Al 31 de diciembre 2024
(en millones de colones)

Entidad	Monto presupuestado (a)	Monto transferido (b)	Porcentaje transferido (b/a)	Acciones de dirección, coordinación y vigilancia realizadas
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA (UCR)	2.571,52	2.571,52	100,00%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA (UNED)	2.571,52	2.571,52	100,00%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
UNIVERSIDAD NACIONAL (UNA)	2.571,52	2.571,52	100,00%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA (ITCR)	2.571,52	2.571,52	100,00%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO (CUC)	4.432,23	4.232,15	95,49%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
COLEGIO UNIVERSITARIO DE LIMÓN (CUNLIMON)	2.444,78	2.444,78	100,00%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO (CUC LEY CEMENTO)	101,69	94,50	92,93%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO (CUC LEY CEMENTO)	2,23	2,08	93,07%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA (ITCR) LEY CEMENTO	330,48	307,12	92,93%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA (ITCR) LEY CEMENTO	330,48	47,25	14,30%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA (ITCR) LEY CEMENTO	7,26	6,75	92,91%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA (ITCR) LEY CEMENTO	1,12	1,04	92,65%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
INSTITUTO CENTROAMERICANO DE EXTENSIÓN DE LA CULTURA (ICECU)	156,38	156,38	100,00%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
UNIVERSIDAD TECNICA NACIONAL (UTN).	600,00	600,00	100,00%	Remisión mensual de justificación de saldos de caja única del Estado así como las solicitudes de giro de planilla de acuerdo con el Flujo de Efectivo para el año 2024
INSTITUTO MIXTO DE AYUDA SOCIAL (IMAS)	64.369,63	64.369,63	100,00%	Brindar seguimiento a la aprobación de recursos solicitados por el IMAS en el Anteproyecto de Presupuesto 2024 versus lo aprobado en la Ley de Presupuesto 2024 Programar la distribución mensual de los recursos solicitados por el IMAS con la Dirección Financiera del MEP. Constatar con la Dirección Financiera del MEP la disponibilidad de cuota presupuestaria trimestral para ejecutar las transferencias. Solicitar información sobre el uso de saldos en Caja Única y al Superávit Específico mediante solicitud de informes de Seguimiento Semestral elaborados por el IMAS. Verificar los oficios de justificación de saldos de Caja Única y solicitud de requerimiento mensual de recursos. Elaboración oficio de Solicitud de recursos mensuales, con respecto a las Transferencias Monetarias Condicionadas (TMC) y sus gastos operativos, además recursos del Programa de Cuadernos y Útiles Escolares, firmado por el Jefe de Programa Presupuestario.



Entidad	Monto presupuestado (a)	Monto transferido (b)	Porcentaje transferido (b/a)	Acciones de dirección, coordinación y vigilancia realizadas
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO HUMANÍSTICO SEDE COTO, PASO CANOAS, CORREDORES DE PUNTARENAS. (PARA GASTOS DE OPERACIÓN DEL COLEGIO HUMANÍSTICO SEDE COTO, PASO CANOAS, CORREDORES DE PUNTARENAS, SEGÚN CONVENIO UNA-MEP DEL 10/01/2005 REFRENADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA EL 02/03/2005). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-373331	178,26	178,26	100,00%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO CIENTÍFICO DE GUANACASTE. (PARA GASTOS DE OPERACIÓN DEL COLEGIO CIENTÍFICO DE GUANACASTE, SEGÚN LEY No. 7169 DEL 26/06/1990). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-137531	196,26	181,09	92,27%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA COLEGIO CIENTÍFICO COSTARRICENSE PUNTARENAS. (PARA GASTOS DE OPERACIÓN DEL COLEGIO CIENTÍFICO COSTARRICENSE DE PUNTARENAS, SEGÚN LEY No. 7169 DEL 26/06/1990). CÉD JUR: 3-008-396075	173,29	173,29	100,00%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO CIENTÍFICO DE ALAJUELA. (PARA GASTOS DE OPERACIÓN EL COLEGIO CIENTÍFICO DE ALAJUELA, SEGÚN LEY No. 7169 DEL 26/06/1990). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-473413	249,55	249,55	100,00%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO HUMANÍSTICO DE SARAPIQUÍ (PARA GASTOS DE OPERACIÓN DEL COLEGIO HUMANÍSTICO DE SARAPIQUÍ, SEGÚN CONVENIO UNA-MEP DEL 01/09/2016). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-732584	177,51	177,51	100,00%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO HUMANÍSTICO COSTARRICENSE, CAMPUS NICOYA, GUANACASTE. (PARA GASTOS DE OPERACIÓN DEL COLEGIO HUMANÍSTICO DE GUANACASTE, SEGÚN CONVENIO UNA-MEP DEL 29/07/2016). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-734127	181,77	181,77	100,00%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA (PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS FONDOS DE LA LEY No. 8152 DEL 14/11/2001, PUBLICADA EN LA GACETA No. 232 DEL 03/12/2001, PARA EL PROGRAMA OLIMPIADA DE MATEMÁTICAS Y SEGÚN "CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y LA UNIVERSIDAD DE COSTA RICA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE OLIMPIADAS COSTARRICENSE DE MATEMÁTICA (OLCOMA)", FIRMADO EL 04/08/2022 Y APROBADO POR LA ASESORIA JURÍDICA DEL MEP EL 03/08/2022). CÉDULA JURÍDICA: 4-000-042149	72,81	72,81	100,00%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO SAN LUIS GONZAGA (CORRESPONDE AL 2,0% PARA CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 7 INCISO G) DE LA LEY 9829 DEL 27/04/2020). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-084642	50,84	27,83	54,74%	Para este caso, se ha comunicado por el Contador de la Institución que la asignación y formalización de la Junta se encuentra en proceso. Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO SAN LUIS GONZAGA (CORRESPONDE AL 0,99% PARA CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 11 INCISO B) DE LA LEY 9829 DEL 27/04/2020). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-084642	1,12	0,61	54,74%	Para este caso, se ha comunicado por el Contador de la Institución que la asignación y formalización de la Junta se encuentra en proceso. Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL LICEO DR VICENTE LACHNER SANDOVAL CARTAGO (CORRESPONDE AL 1,0% PARA CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 7 INCISO M) DE LA LEY 9829 DEL 27/04/2020). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-075745	25,42	23,62	92,93%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL LICEO DR VICENTE LACHNER SANDOVAL CARTAGO (CORRESPONDE AL 0,50% PARA CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 11 INCISO B) DE LA LEY 9829 DEL 27/04/2020). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-075745	0,56	0,52	92,93%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO CIENTÍFICO DE PARRITA (PARA GASTOS DE OPERACIÓN DEL COLEGIO CIENTÍFICO DE PARRITA, SEGÚN LEY NO.7169 DEL 26/06/1990 Y SUS REFORMAS). CÉD. JUR. 3-008-899715	169,87	169,87	100,00%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA CENTRO NACIONAL DE EDUCACIÓN ESPECIAL FERNANDO CENTENO GUELL. GUADALUPE DE GOICOECHEA (PARA GASTOS DE OPERACIÓN, SEGÚN LEY No. 7600 DEL 02/05/1996). CÉD JUR: 3-008-051010	8,40	7,70	91,67%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA ESCUELA DE ENSEÑANZA ESPECIAL CARLOS LUIS VALLE MASIS (CORRESPONDE AL 1,0% PARA CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 7 INCISO L) DE LA LEY 9829 DEL 27/04/2020). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-092189	25,42	23,62	92,93%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA ESCUELA DE ENSEÑANZA ESPECIAL CARLOS LUIS VALLE MASIS (CORRESPONDE AL 0,50% PARA CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 11 INCISO B) DE LA LEY 9829 DEL 27/04/2020). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-092189	0,56	0,52	92,93%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO NOCTURNO DE CARTAGO (CORRESPONDE AL 1,0% PARA CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 7 INCISO P) DE LA LEY 9829 DEL 27/04/2020). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-084428	25,42	23,62	92,93%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado
JUNTA ADMINISTRATIVA DEL COLEGIO NOCTURNO DE CARTAGO (CORRESPONDE AL 0,50% PARA CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 11 INCISO B) DE LA LEY 9829 DEL 27/04/2020). CÉDULA JURÍDICA: 3-008-084428	0,56	0,52	92,93%	Justificaciones de solicitudes de giro mensual Anexo de Justificación del gasto de cierre de mes Estado de Cuenta de Caja Única del Estado

Fuente: Información suministrada por los Programas Presupuestarios.



Datos	Directora Financiera
Nombre	Florencia Rodríguez Martín
Correo electrónico	florencia.rodriguez.martin@mep.go.cr
Número de teléfono	24591100 Ext 17925
Firma Digital	





2.4 PRESUPUESTO CON ENFOQUE DE GÉNERO

El Ministerio, como parte de su plan de estimación de costos de inversión, procedió a dar seguimiento a lo comunicado en el taller para la identificación de acciones en materia de género e inclusión. Las Direcciones remiten datos de las acciones que emprende el Ministerio, las cuales consisten en productos realizados por las personas funcionarias (Profesionales y asesores de diversas áreas de especialidad), cuyos datos se cuantifican y comparan con el presupuesto ajustado y devengado de la partida de remuneraciones y conexos. Además, se coordinan acciones con la Unidad para la Promoción de la Igualdad de Género – UPIG para establecer las metas del ejercicio económico 2024.

Se procede a trabajar según la metodología acordada en las sesiones de trabajo con el Consultor del Fondo Monetario Internacional, FMI, Guillermo Valentino y la coordinación de la Dirección de Presupuesto Nacional del Ministerio de Hacienda y Ministerio de Planificación y Política Económica y la plantilla remitida mediante circular MH-DM-OF-1086-2023 “Comunicación de la Guía Metodológica de Presupuestación con Enfoque de Género (PEG)”, anexo “Guia_PEG_V2”.

Las políticas de igualdad de género, así como de prevención y atención de la violencia contra las mujeres tienen metas plurianuales articuladas y coordinadas con el Instituto Nacional de las Mujeres - INAMU, por lo que el MEP aplica procesos reiterativos para mejorar e implementar las acciones públicas de equidad de género, que fortalezcan las diferentes autonomías definidas: económica, física, decisoria y de cambio cultural, con las cuales se pretenden disminuir las brechas existentes. A continuación, en el cuadro 6 se muestran los recursos presupuestados y ejecutados de las acciones con perspectiva de género llevadas a cabo por el MEP al cierre del ejercicio 2024.



Cuadro 6. Plantilla de identificación de Presupuestación con enfoque en género e inclusión.

Datos: Cierre ejercicio económico 2024

Nombre Institución: Ministerio de Educación Pública
Nombre del jerarca de la institución: Katherine Müller
Sector: Educación y Cultura
Nombre del ministro(a) rector(a): Katherine Müller

COMPONENTE PLANIFICACIÓN		COMPONENTE PRESUPUESTARIO								COMPONENTE POLÍTICA DE GÉNERO	
Plan Gubernamental	Eje de Acción	Categoría Programática	Partidas Presupuesto	Presupuestado (en colones)	Presupuestado Género (en colones)	% Monto	Devengado 2024	Devengado en género 2024	%Monto Género	Producción	Autonomía o Brecha
				(en miles de colones)	(en miles de colones)	Género Presupuestado	(en miles de colones)	(en miles de colones)	devengado 2024	Vinculada	
PIEG/PLANOVI	Poder de decisión	Programa Presupuestario 550 Acciones de la UPRE, UPIEG.	Remuneraciones y Conexos (0 y 6)	₡ 9,295.03	₡ 286.96	3.09%	₡ 9,103.23	₡ 286.96	3.07%	Número de acciones institucionales para la promoción de la cultura de igualdad y equidad dirigida al personal institucional	Decisoria
PIEG/PLANOVI	Brecha que atiende: Cuidados, Pobreza y Poder de Decisión.	Programa Presupuestario 553-02. Dirección de Vida Estudiantil y Dirección de Curricular.	Remuneraciones y Conexos (0 y 6)	₡ 7,373.39	₡ 5,916.76	80.24%	₡ 7,178.69	₡ 5,916.76	5.27%	Número de acciones de sensibilización para la promoción de la cultura de igualdad y equidad; así como los derechos políticos de las mujeres. Aumentar el ingreso, permanencia y graduación de mujeres en carreras	Autonomía: Cultural. Económica y decisoria.
PIEG/PLANOVI	Cuidados	Programa Presupuestario 555 Dirección de Recursos	Remuneraciones y Conexos (0 y 6)	₡ 7,119.97	₡ 8.10	0.11%	₡ 6,741.02	₡ 8.10	0.33%	Sensibilización en el tema de igualdad y no violencia	Cultural
PIEG/PLANOVI	Cuidados. Poder de Decisión.	Programa Presupuestario 557. Programa de Sexualidad y Afectividad.	Remuneraciones y Conexos (0 y 6)	₡ 31,871.02	₡ 56.30	0.18%	₡ 30,838.64	₡ 56.30	0.10%	Sensibilización en el tema de igualdad y no violencia. programa de sexualidad y afectividad. Asesores regionales y nacionales.	Autonomía: Cultural..
PIEG/PLANOVI	Cuidados	Programa Presupuestario 573. Programa de Sexualidad y Afectividad.	Remuneraciones y Conexos (0 y 6)	₡ 1,613,441.57	₡ 1,519.58	0.09%	₡ 1,597,087.82	₡ 1,519.58	0.10%	Sensibilización en el tema de igualdad y no violencia. Lecciones programa de sexualidad y afectividad	Autonomía: Cultural..
PIEG/PLANOVI	Pobreza	Programa Presupuestario 573-04.	Transferencias Corrientes	₡ 6.72	₡ 6.72	100.00%	₡ 6.72	₡ 6.72	0.11%	Transferencia a org.no gubernamental para mujeres jefas de horas. Asociación Hogar y Cultura.	Autonomia. Económica.



Los insumos para la elaboración de la matriz se obtienen de la información remitida por la Direcciones del Ministerio, por clase de puesto de los profesionales con actividades en materia de género e información sobre las políticas, indicadores y resultados de igualdad de género y equidad remitidas por la Unidad para la Promoción e igualdad de género (UPIG), estos datos se cruzan con los datos del reporte de devengado del SIGAF al cierre del ejercicio económico 2024, para la identificación del presupuesto ajustado o actual; así como, el devengado correspondiente a cada programa o subprograma presupuestario.

Indicadores:

En la plantilla se realiza una indicación breve de los indicadores; sin embargo, la UPIG aporta una mayor descripción de estos ya que se trabajan en forma reiterativa, dado que los programas son plurianuales, una gran cantidad de productos orientados a diversas poblaciones meta, los cuales se describen a continuación:

1. Cantidad de acciones de formación para la promoción de la cultura de igualdad y no violencia. (Dirigido a personas funcionarias. Autonomía física y cambio cultural).
2. Cantidad de personas funcionarias beneficiadas con las acciones de formación para la promoción de la cultura de igualdad y no violencia.
3. Desarrollo de acciones de capacitación específicamente dirigidas al personal masculino que incluya los contenidos del Eje 2 de PLANNOVI para la construcción de masculinidades para la igualdad y la no violencia.
4. Porcentaje del personal específicamente masculino de Equipos Interdisciplinarios y de los Departamento de Orientación beneficiados



- con acciones de capacitación para la construcción de masculinidades para la igualdad y la no violencia.
5. Cantidad de hombres y mujeres que participan en jornadas de trabajo sobre Protocolo de actuación en situaciones de violencia física, psicológica, sexual, acoso y hostigamiento Sexual dirigido al personal docente y administrativo de los centros educativos, direcciones regionales de educación y supervisiones prevención terciaria.
 6. Número de acciones, estrategias o planes de comunicación con contenidos, mensajes, lenguaje e imágenes para la promoción de cultura de igualdad y no violencia. (Prevención de la violencia contra las mujeres, promoción de la igualdad, masculinidades para la igualdad, promoción de la denuncia de contenidos publicitarios y espectáculos públicos sexistas y machistas, prevención, detección y referencia de las violencias sexuales, etc. Cambio Cultural).
 7. Número de personas alcanzadas con la campaña de comunicación para la promoción de cultura de igualdad y no violencia en el Facebook e Instagram del MEP.
 8. Porcentaje de personas estudiantes que reciben formación acerca de la promoción de la denuncia de contenidos publicitarios y espectáculos públicos sexistas y machistas mediante el Programa de Estudios de Psicología. (Autonomía física y cambio cultural)
 9. Porcentaje de mujeres adolescentes y niñas atendidas por la Contraloría de Derechos Estudiantiles, que involucran diferentes manifestaciones de violencia (que no son de temática sexual).
 10. Cantidad de situaciones de violencia física, psicológica, sexual, acoso y hostigamiento sexual intervenidas y atendidas que involucran mujeres estudiantes en los centros educativos mediante la aplicación de los protocolos de actuación.



11. Porcentaje de casos de hostigamiento sexual atendidos en el Departamento de Asuntos Disciplinarios.
12. Cantidad de mujeres menores de edad a las que se les ha brindado apoyo psicosocial en procesos disciplinarios.
13. Número de recintos institucionales habilitados como espacios seguros por cantón. (Autonomía física).
14. Número de centros educativos habilitados como espacios seguros a nivel nacional.
15. Cantidad de personas menores de edad beneficiadas mediante el recargo de proyectos de Apoyo académico a mujeres, niños y niñas albergados/as en los Centros Especializados de Atención y de Albergue Temporal. (Autonomía física).
16. Cantidad de mujeres beneficiadas mediante el Programa de alfabetización de población adulta en el marco del recargo de proyectos de Apoyo académico a mujeres, niños y niñas albergados/as en los Centros Especializados de Atención y de Albergue Temporal.
17. Porcentaje de personas estudiantes familiares de mujeres víctimas de femicidio, referidas por el INANU o algún otro medio de comunicación, que recibieron atención, desagregado por sexo, vínculo con la mujer víctima, y por Dirección Regional de Educación.
18. Número de programas que incorporan enfoque de género y prevención de violencia.
19. Cantidad de personas estudiantes beneficiadas con los recursos pedagógicos que incorporan los enfoques de género, igualdad, derechos humanos y no violencia contra las mujeres.
20. Porcentaje de cobertura de los programas de estudio (Psicología Educación Diversificada, Afectividad y sexualidad integral III y Diversificada, Educación Cívica 8º y 9º, Orientación 8º, 9º y 10º) que



integran los contenidos del Eje 1 de PLANОВI (Autonomía física y cambio cultural).

21. Número de medidas ejecutadas para facilitar ingreso, permanencia y graduación de mujeres en carreras STEAM en implementación según tipo de medida y región.
22. Número de acciones y estrategias en salud integral según especificidad (estilos de vida saludable, autocuidado, actividad física, deporte y recreación).
23. Número de personas que participan de las acciones y estrategias en salud integral desagregado por sexo, etnia, grupo etario y discapacidad.
24. Número de acciones dirigidas a personas estudiantes en procesos de asesoramiento e instrumentación en la promoción de masculinidades para la igualdad y no violencia.
25. Número de acciones de divulgación y promoción implementadas con la población estudiantil sobre temas del Eje # 2 para el desarrollo de masculinidades para la igualdad y no violencia.
26. Cantidad de programas, proyectos y acciones producto del programa de articulación de esfuerzos para la promoción de la igualdad en la CYT.
27. Número de personas participantes en los proyectos y acciones de los espacios de articulación.
28. Número mujeres participantes por edad que manifiestan interés en seguir carreras CYT, según región.
29. Número de alianzas intersectoriales generadas para fomentar las vocaciones científicas y tecnológicas en las mujeres y las niñas.
30. Número de acciones institucionales de sensibilización y formación para la promoción de una cultura de igualdad y no violencia dirigida a población estudiantil (servicio comunal estudiantil, procesos de



sensibilización y formación de las mujeres estudiantes, taller participación política estudiantil y Encuentros de Líderes estudiantiles, entre otros). (Autonomía física y cambio cultural).

31. Cantidad de estudiantes que participan en procesos de formación en una cultura de igualdad y no violencia. (Cambio cultural)
32. Número de acciones de sensibilización y capacitación en derechos políticos de las mujeres por instancia y temática. (Cambio Cultural).
33. Cantidad de personas sensibilizadas o capacitadas en derechos políticos de las mujeres por instancia y temática
34. Cantidad de asesorías en la ejecución de diferentes acciones a cargo de las dependencias del MEP, a la promoción de la igualdad de género y la prevención y atención de la violencia contra las mujeres.
35. Cantidad de procesos de seguimiento de las políticas públicas para la igualdad de género y prevención y atención de la violencia contra las mujeres.
36. Cantidad de procesos de seguimiento y participación en el marco de las comisiones en las cuales se cuenta con representación por parte de la UPIG.

Acciones institucionales que se realizan (Productos y servicios)

Los objetivos son producto de la coordinación con las instancias competentes tanto las externas como internas, las cuales se traducen en las siguientes actividades:

1. Desarrollo de acciones institucionales de sensibilización, capacitación y formación para la promoción de la cultura de igualdad y no violencia dirigida al personal institucional.
2. Asesoría en temas de Masculinidades Positivas e Igualitarias.



3. Acompañamiento y asesoría a las personas representantes del MEP en las Redes de Atención y Prevención de la Violencia contra las Mujeres.
4. Desarrollo de acciones de sensibilización y formación para la promoción de una cultura de igualdad y no violencia, dirigidas a la población estudiantil.
5. Implementación de programas de estudios para la promoción de la cultura de igualdad y no violencia.
6. Ejecución de acciones de comunicación institucional para la promoción de la cultura de igualdad y no violencia dirigida al personal institucional.
7. Acompañamientos psicosociales a mujeres estudiantes menores de edad en procesos disciplinarios en el marco de la Ley para prevenir la revictimización y garantizar los derechos de las personas menores de edad en el Sistema Educativo Costarricense N° 9999.
8. Recargo de proyectos de Apoyo académico a mujeres, niños y niñas albergados/as en los Centros Especializados de Atención y de Albergue Temporal.
9. Atención a personas estudiantes familiares de mujeres víctimas de femicidio.
10. Atención de casos de hostigamiento sexual por parte del Departamento de Asuntos Disciplinarios.
11. Asesoría en temas de promoción de la igualdad de género y prevención de la violencia contra las mujeres.
12. Estrategias en salud integral para promover estilos de vida saludable, autocuidado, actividad física, deporte y recreación desde un enfoque género sensible.
13. Promover el ingreso, la permanencia y la graduación de mujeres en carreras STEAM.



14. Elaboración de la investigación: Razones por las que personas menores de edad afectadas por situaciones de acoso sexual no se presentan a audiencias de los procedimientos disciplinarios.
15. Propuesta del proyecto: Redes de cuidado infantil para las modalidades de educación de la Oferta Educativa de personas jóvenes y adultos.
16. Participar en los procesos de seguimiento de las políticas públicas para la igualdad de género y prevención y atención de la violencia contra las mujeres.
17. Participar y dar seguimiento a los compromisos asumidos en el marco de las comisiones en las cuales se cuenta con representación por parte de la UPIG.

2.5 CUMPLIMIENTO DE LA NORMA DE EJECUCIÓN 20

En atención a lo establecido en la norma de ejecución 20 incluida en la ley 10.427, se incluye el cuadro 7 denominado “Proyectos registrados en el Banco de Proyectos de Inversión Pública”

Cuadro 7. Proyectos registrados en el Banco de Proyectos de Inversión Pública ^{/1}
210 Ministerio de Educación Pública
Al 31 de diciembre 2024
(en millones de colones)

Código y nombre del proyecto	Monto	Resultado	Propuesta de mejora
001338 Construcción y equipamiento de infraestructura educativa del MEP a nivel nacional	4,503.84	Se alcanzó el 100 % de la ejecución y se entregaron las 7 obras.	Continuar con el cierre administrativo y financiero del proyecto.
003321 Fortalecimiento del aprendizaje colaborativo en dos BiblioCRA del Ministerio de Educación Pública con alta condición migrante en la Región Central de Costa Rica	33.32	Se realizó la coordinación para las visitas de entrega de equipamiento tecnológico y un porcentaje del mobiliario en cada uno de los centros educativos beneficiados. Se inicia con las entregas. Se elaboraron las actas de recepción para cada centro educativo.	N/A
003457 Ampliación y mejoras de la infraestructura Instituto Educación General Básico (IEGB) María Vargas, del distrito de San Antonio, cantón Alajuela, provincia de Alajuela.	1,066.98	Bloque 1, Administración y acceso: 81 %; Bloque 2, Cocina: 42 %, Bloque 3, Aulas: 43 %, Rampa y muros: 65 %, Obras exteriores: 65 %, Remodelación Kinder Ciruelas de Alajuela con levantamiento de techo 1m: 56 %, Gimnasio de 15x18 m sin cerramientos: 22 %, Anexo a Planos constructivos indicado en especificaciones: 11%, Mobiliario: 0 %	N/A

Fuente: Banco de Proyectos de Inversión Pública-Sistema Delphos MIDEPLAN



Datos de la Directora de Planificación Institucional	
Nombre	María Fernanda Durán López
Correo electrónico	fernanda.duran.lopez@mep.go.cr
Número de teléfono	2459-1100 Ext. 1113
Firma digital	

